

แบบคำร้องขอใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล (Data Subject Request Form)

รายละเอียดของผู้ยื่นคำร้อง

ชื่อ :	
ที่อยู่ :	
เบอร์ติดต่อ :	
Email :	

ท่านเป็นเจ้าของข้อมูลหรือไม่ ?

- ผู้ยื่นคำร้องเป็นบุคคลเดียวกับเจ้าของข้อมูล
- ผู้ยื่นคำร้องเป็นตัวแทนของเจ้าของข้อมูล

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารพิสูจน์ตัวตนและถิ่นที่อยู่ของผู้ยื่นคำร้อง เพื่อการตรวจสอบอำนาจตัวตน และถิ่นที่อยู่ของผู้ยื่นคำร้องและเจ้าของข้อมูล ตามรายละเอียดแนบท้ายแบบฟอร์มนี้แล้ว

ประเภทสิทธิร้องขอให้ดำเนินการ

โปรดเลือกประเภทของสิทธิที่ต้องการให้ดำเนินการ (เลือกใช้สิทธิประเภทใดประเภทหนึ่งเท่านั้น) ถ้าท่านประสงค์จะใช้สิทธิมากกว่า 1 ประเภท โปรดส่งแบบคำร้องขอใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลแยกฉบับกัน เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการตามคำร้องของท่าน

<input type="checkbox"/> การขอเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลและขอทำสำเนาข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงการขอให้เปิดเผยการได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลที่ไม่ได้ให้ความยินยอม	<input type="checkbox"/> การขอเพิกถอนความยินยอมในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้ให้ความยินยอมไว้
<input type="checkbox"/> การขอลบข้อมูลส่วนบุคคล	<input type="checkbox"/> การขอระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล
<input type="checkbox"/> การขอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้อง	<input type="checkbox"/> การให้โอนย้ายข้อมูลส่วนบุคคล
<input type="checkbox"/> การขอคัดค้านการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล	

ข้อมูลส่วนบุคคลที่ต้องการให้ดำเนินการ

.....

.....

.....

.....

แหล่งที่ปรากฏข้อมูลส่วนบุคคล (หากมี)

.....

.....

.....

เหตุผลประกอบคำร้องขอ

กรุณาชี้แจงเหตุผลประกอบในการร้องขอใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล พร้อมทั้ง แสดงเอกสาร ข้อมูลหลักฐานประกอบ เพื่อให้ผู้รับผิดชอบพิจารณาและดำเนินการตามสิทธิของท่านต่อไป

.....

.....

.....

การรับทราบและยินยอม

ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจเนื้อหาของคำร้อง และข้อสงวนสิทธิฉบับนี้อย่างละเอียดแล้ว และยืนยันว่าข้อมูลต่าง ๆ ที่ได้แจ้งแก่บริษัทนั้น เป็นความจริง ข้าพเจ้าเข้าใจดีว่าการตรวจสอบเพื่อยืนยันอำนาจตัวตน และถิ่นที่อยู่ นั้นเป็นการจำเป็นอย่างยิ่งเพื่อพิจารณาดำเนินการตามสิทธิที่ข้าพเจ้าร้องขอ หากข้าพเจ้าให้ข้อมูลที่ผิดพลาดด้วยเจตนา ทุจริต จะต้องถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย และบริษัทอาจขอข้อมูลเพิ่มเติมในการตรวจสอบดังกล่าว เพื่อให้การดำเนินการอนุญาต ให้เข้าถึง การทำสำเนา หรือการเปิดเผยการได้มาของข้อมูลเป็นไปอย่างถูกต้องครบถ้วนต่อไป ในการนี้ข้าพเจ้าจึงได้ลงนามไว้ เพื่อเป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำร้อง

(.....)

วันที่.....

เอกสารพิสูจน์ตัวตนและถิ่นที่อยู่ของผู้ยื่นคำร้อง:

1. กรณีเป็นเจ้าของข้อมูล

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือหลักฐานสำคัญประจำตัวบุคคลที่มีรูปถ่ายที่ทางราชการออกให้ เช่น ใบขับขี่ (กรณีสัญชาติไทย)
- สำเนา Passport (กรณีต่างชาติ)

2. ผู้ยื่นคำร้องเป็นตัวแทนของเจ้าของข้อมูล

- หนังสือมอบอำนาจ
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือหลักฐานสำคัญประจำตัวบุคคลที่มีรูปถ่ายที่ทางราชการออกให้ เช่น ใบขับขี่ เป็นต้น (กรณีสัญชาติไทย)
- สำเนา Passport ของตัวแทนและเจ้าของข้อมูล (กรณีต่างชาติ)